

### SOP Pendaftaran, Pelaksanaan, dan Pengumpulan PKN Selama Masa Waspada COVID-19 Teknik Sipil Fakultas Teknik, Universitas Muhammadiyah Malang

1) Alur pendaftaran:

Selama masa waspada COVID-19, kegiatan PKN dapat disesuaikan dengan proyek di dekat lokasi mahasiswa, atau proyek yang telah menyetujui pelaksanaan PKN dengan mekanisme pelaksanaan tetap mengacu pada protokol kesehatan untuk mengantisipasi penyebaran COVID-19

Pendaftaran PKN dilakukan secara daring dengan mengisi form :

<https://forms.gle/n4Er4xV2jwSXEsMr9>



Setelah mengisi form, wajib konfirmasi kepada Koordinator PKN.

2) Alur pelaksanaan:

1. Bagi mahasiswa yang telah memiliki SK PKN, dan saat ini sedang berada di lapangan untuk melaksanakan PKN, harap menyesuaikan dengan data yang telah diperoleh dan kebijakan proyek kegiatan terkait.
2. Bagi mahasiswa yang telah menyelesaikan kegiatan lapangan, dan saat ini sedang mengerjakan laporan PKN, dapat dilanjutkan melalui bimbingan online dengan dosen pembimbing masing - masing.

3) Alur pengumpulan PKN

1. Mahasiswa yang telah menyelesaikan laporan PKN, dapat mengirimkan naskah laporan dan KSM anggota kelompok PKN dalam bentuk PDF melalui email koordinator : [tugasakhirsipilumm@gmail.com](mailto:tugasakhirsipilumm@gmail.com), dengan subject : **LAPORAN PKN\_NAMA\_NIM**
2. Koordinator PKN akan memvalidasi laporan dengan dosen pembimbing, untuk kemudian dapat diproses menjadi nilai PKN dan surat puas.
3. Nilai PKN akan langsung diinput ke BAA, sementara surat puas yang diberikan masih berupa 'SURAT PUAS SEMENTARA' yang dapat digunakan untuk mendaftar Skripsi.
4. Surat Puas resmi ditangguhkan sampai situasi kondusif, dan akan disampaikan kemudian.
5. Hal - hal lain dapat ditanyakan melalui koordinator PKN secara langsung.